

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
ПЧЕЛОВОДСТВА»  
(ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства»)

**УТВЕРЖДАЮ**

ВРИО директора

ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства»

А.З. Брандорф

Пр. № 11-0.05 31.01 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации и осуществлении образовательной деятельности по  
дополнительным профессиональным программам в федеральном  
государственном бюджетном научном учреждении  
«Федеральный научный центр пчеловодства»

Рыбное, 2020

## 1 Общие положения

1.1 Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «ФНЦ пчеловодства» (далее - Положенне) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «ФНЦ пчеловодства» (далее – ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства», Центр).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:  
Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России № 499 от 01.07.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденными Минобрнауки России от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн;

- письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № АК-820/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей» вместе с Методическими рекомендациями по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ;

- уставом и локальными нормативными актами ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства».

1.3 Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.4 Содержание дополнительного профессионального образования оп-

ределяется образовательной программой, разработанной и утвержденной университетом, если иное не установлено Федеральным законом N 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

1.5К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6 Центр осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, приступающего к занятиям по ДПП. Примерные формы договора об образовании указаны в Приложениях 1 и 2 к настоящему Положению.

1.7 Дополнительные профессиональные программы в Центре реализуются отделом дополнительного образования и повышения квалификации образования(далее – Отдел).

1.8 Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется по решению Учёного совета ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства».

## 2 Структура и содержание дополнительных профессиональных программ

2.1 Дополнительное профессиональное образование (далее – ДПО) осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации.

2.2 Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации разрабатываются и реализуются Центром самостоятельно в соответ-

ствии с требованиями Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, нормативных актов Минобрнауки России и локальных нормативных актов Центра.

2.3 Реализация программы повышения квалификации повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4 Структура дополнительной профессиональной программы разрабатывается в соответствии с приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Положением о порядке разработки и утверждении дополнительной профессиональной программы в ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства».

### 3 Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ

3.1 Дополнительная профессиональная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом N 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации": очной.

3.2 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.3 Обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется единовременно.

3.4 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации дополнительной профессиональной программы осуществляется обеспечивающим учебный процесс отделом образования, исходя из необходимости достижения обучающимися, планируемых результатов освоения дополнительной профессиональной программы.

3.5 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в

порядке, установленном настоящим положением.

3.6 Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе.

3.7 Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

#### 4 Организация образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам

4.1 Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам в Центре осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.2 Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года. Конкретные сроки начала и окончания обучения по дополнительной профессиональной программе устанавливаются по мере комплектования групп учебным планом в соответствии с утверждённым календарным учебным графиком.

4.3 При осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Центр обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах;
- проведение контроля качества освоения дополнительной профессиональной программы.

4.4 До начала периода обучения формируется расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.5 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары, самостоятельную работу и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом конкретной дополнительной профессиональной программы.

4.6 Для проведения занятий группа может делиться на подгруппы.

4.7 Продолжительность учебной недели при очной форме обучения составляет не более пяти дней. Учебный день разделен на учебные занятия. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Время начала и окончания занятий определяется расписанием.

4.8 Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не более 45 академических часов в неделю, включая все виды учебной и самостоятельной работы.

4.9 Для оценки качества освоения программ дополнительного профессионального образования установлены следующие формы контроля: итоговая аттестация.

4.10 Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в соответствии с Положением об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ в ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства».

4.11 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации.

4.12 Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно установлен учреждением.

4.13 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, утвержденному приказом директора Центра.

## 5 Обучение по индивидуальному учебному плану

(в том числе ускоренное обучение)

5.1 Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий

освоение ДПП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.2 Ускоренное обучение – процесс освоения ДПП в сокращенный срок по сравнению с нормативным сроком получения образования в соответствии с ДПП с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана. Продолжительность ускоренного плана обучения по программам повышения квалификации не может быть меньше 16 часов.

5.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица (выразившего желание обучаться по индивидуальному учебному плану) на имя директора Центра.

5.4 Прием в ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства» на обучение по ДПП граждан, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема по образовательным программам дополнительного профессионального образования. Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану представляется в Отдел.

5.5 Сокращение срока обучения по ДПП при ускоренном обучении осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением, посредством:

- зачета в форме перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии).

Под перезачетом в настоящем Положении понимается зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в организациях среднего профессионального и (или) высшего образования при получении предыдущего или одновременно получаемого по

иным образовательным программам высшего образования, на основе признания соответствия их результатов обучения и трудоемкости (зачетных единиц), планируемой к освоению в ускоренные сроки, и перенос признанных результатов обучения в документы об освоении получаемой ДПП.

Перезачет на основе предыдущего высшего образования может быть осуществлен обучающемуся, имеющему диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

5.6В отношении лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, решение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану принимается на основании личного заявления и представленного претендентом диплома о среднем профессиональном образовании или диплома о соответствующем уровне высшего образования, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

5.7Зачтенный объем дисциплин (модулей) и практик отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося, но не учитывается при определении объема программы.

5.8В индивидуальных учебных планах должны предусматриваться:

- перечень, трудоемкость дисциплин (модулей), формы промежуточной (при наличии) аттестации обучающихся, идентично учебным планам, рассчитанным на нормативный срок освоения ДПП;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;

В качестве рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, итоговой аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются программы, разработанные для ДПП с нормативным сроком образования.

5.9 Обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, имеет право (при наличии свободных мест) по личному заявлению на имя директора перевестись на обучение по ДПП с нормативным сроком получения образования.



5.10 Начало обучения по программам ускоренного обучения должно совпадать с датой издания приказа о переводе на ускоренное обучение и утверждении индивидуального учебного плана.

5.11 Обучающийся, осваивающий ДПП в ускоренные сроки получения образования, имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным учебным планом.

5.12 Обучающемуся, освоившему ДПП в ускоренные сроки обучения и успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

## 6 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ

6.1 Центр самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

6.2 Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются в порядке, предусмотренном Центром.

6.3 Центр на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования.

6.4 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы, заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

6.5 Оценка качества освоения дополнительных профессиональных про-

грамм проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования,
- внешняя независимая оценка качества образования.

## 7 Участники образовательных отношений

7.1 Набор слушателей на программы дополнительного профессионального образования организует Отдел. Обучающиеся зачисляются без вступительных экзаменов, соответствующим приказом директора Центра при условии выполнения требований Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

7.2 Права и обязанности обучающихся определяются Федеральным законом от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства».

7.3 Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

7.3.1 Получать информацию от Центра по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

7.3.2 Обращаться к Центру по вопросам, касающимся образовательного процесса.

7.3.3 Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Центра, необходимым для освоения образовательной программы.

7.3.4 Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

7.4 Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в

Российской Федерации", в том числе:

7.4.1 Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, в размере и порядке, определенных договором об образовании, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

7.4.2 Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

7.4.3 Извещать Отдел о причинах отсутствия на занятиях.

7.4.4 Соблюдать требования Устава Центра, локальные нормативные акты ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства».

7.5 При невыполнении требований учебного плана, а также при нарушении правил внутреннего распорядка обучающийся может быть отчислен с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

7.6 Учебный процесс в подразделениях дополнительного профессионального образования могут осуществлять как научно-педагогические работники Центра, так и научно-педагогические работники других образовательных организаций, ведущие ученые, специалисты и работники организаций, представители органов власти на условиях внутреннего или внешнего совместительства и договорной оплаты труда, в том числе по гражданско-правовым договорам, в порядке, установленном законодательством РФ.

7.7 Научно-педагогические работники обладают правами, установленными законодательными и локальными нормативными актами, в том числе:

7.7.1 Участвовать в формировании содержания дополнительных профессиональных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно обеспечивающие необходимое качество учебного процесса.

7.7.2 Пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами ФГБНУ «ФНЦ пчеловодства».

## 8 Порядок утверждения новых образовательных программ дополнительного профессионального образования

8.1 Образовательные программы ДПО могут быть разработаны:

- по поручению директора;
- по инициативе структурных подразделений Центра и других заинтересованных лиц.

8.2 Дополнительные профессиональные программы разрабатываются Отделом Центра.

8.3 Разработчик программы несет ответственность за соответствие содержания, формы и методов реализации программы дополнительного профессионального образования.

8.4 Разработанная образовательная программа ДПО рассматривается на заседании Отдела и утверждается директором Центра.

8.5 Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который подлежит обновлению с учётом развития науки, экономики, техники, технологий, социальной сферы и требований рынка труда.

8.6 Информация о дополнительной профессиональной программе размещается на официальном сайте Центра.